

Redaktionsleitlinien komparatistische Literaturzeitschrift *Variations*¹

Chefredaktor*in

- Mitglied eines Trägerinstituts von *Variations*
- Doktorand*in oder Postdoktorand*in
- Ist Mitglied der Redaktionsleitung. Wird durch die Redaktion gewählt: Eine einfache Mehrheit genügt für die Wahl. Die Wahl muss jedes Jahr bestätigt werden. Das Amt kann nicht länger als drei Jahre ausgeübt werden.
- Sollte der/die Chefredaktor*in zurücktreten wollen, muss dies (soweit möglich) mindestens sechs Wochen im Voraus mitgeteilt werden. In der Folge übernimmt der/die stellvertretende Chefredaktor*in das Amt bis zu Neuwahlen.
- Der/Die Chefredaktor*in ist verantwortlich für den Betrieb der Zeitschrift inklusive des Verfassens des CfP, den Kontakt mit Autor*innen, Kontakt mit dem Verlag, die Leitung der Redaktion und den redaktionellen Prozess im Allgemeinen.

Stellvertretende*r Chefredaktor*in

- Mitglied eines Trägerinstituts von *Variations*
- Doktorand*in oder Postdoktorand*in
- Ist Mitglied der Redaktionsleitung. Wird durch die Redaktion gewählt: Eine einfache Mehrheit genügt für die Wahl. Die Wahl muss jedes Jahr bestätigt werden. Das Amt kann nicht länger als drei Jahre ausgeübt werden.
- Sollte der/die stellvertretende Chefredaktor*in zurücktreten, übernimmt der/die Chefredaktorin die Aufgaben bis zur Neuwahl.
- Der/Die stellvertretende Chefredaktor*in ist verantwortlich für den Kontakt mit den Peer-Reviewern, und unterstützt den/die Chefredaktor*in bei ihren Aufgaben.

Kassierer*in

- Mitglied eines Trägerinstituts von *Variations*
- Doktorand*in oder Postdoktorand*in
- Ist Mitglied der Redaktionsleitung. Wird durch die Redaktion gewählt: Eine einfache Mehrheit genügt für die Wahl. Die Wahl muss jedes Jahr bestätigt werden. Das Amt kann nicht länger als drei Jahre gehalten werden.
- Der/Die Kassierer*in ist verantwortlich für das Einholen der Unterstützungsgelder bei den Trägerinstituten, das Verwalten der Gelder sowie das Einholen zusätzlicher Gelder.
- Der/Die Kassierer*in kann jederzeit zurücktreten. Der/die Chefredaktor*in und der/die stellvertretende Chefredaktor*in übernehmen die Aufgaben bis zur Neuwahl.

Webmaster

- Mitglied eines Trägerinstituts von *Variations*
- Doktorand*in oder Postdoktorand*in

¹ adaptiert von der «Editorial Policy» von *Romance, Revolution & Reform*.

https://www.rrrjournal.com/files/ugd/ec6761_37cbcdc541e04547ad33207143375ce3.pdf

- Ist Mitglied der Redaktionsleitung. Wird durch die Redaktion gewählt: Eine einfache Mehrheit genügt für die Wahl. Die Wahl muss jedes Jahr bestätigt werden. Das Amt kann nicht länger als drei Jahre gehalten werden.
- Der/Die Webmaster*in kann jederzeit zurücktreten. Der/die Chefredaktor*in und der/die stellvertretende Chefredaktor*in übernehmen die Aufgaben bis zur Neuwahl.
- Der/Die Webmaster*in ist verantwortlich für die Webseite von *Variations* sowie allfällige Social Media Kanäle.

Die Redaktion

- Besteht aus Mitgliedern der Trägerinstitute von *Variations*.
- Besteht aus Doktoranden und Postdoktoranden
- Besteht idealerweise aus einer Person aus jedem Trägerinstitut Mitglied der Redaktion. Aufrufe für Bewerbungen aus den Instituten werden via WNW-Vertretungen aufgegleist. Interessenten bewerben sich mit kurzem Motivationschreiben. Die Redaktion wählt die neuen Mitglieder. Eine einfache Mehrheit genügt.
- Die Redaktion besteht aus mindestens 4 und maximal 10 Personen.
- Die Redaktion ist verantwortlich für die Themenauswahl und genehmigt den CfP. Die Redaktion entscheidet gemeinsam darüber, welche Einreichungen ins Peer Review geschickt werden. Die Redaktion genehmigt die finale Version jeder Ausgabe. Die Redaktion nutzt ihre Kontakte, um bei der Akquise von Peer Reviewern zu helfen.
- Die Redaktion stimmt einmal im Jahr über die Positionen Chefredaktor*in, stellvertretende*r Chefredaktor*in, Kassierer*in und Webmaster ab.
- Die Abstimmung findet spätestens vier Wochen nach Erscheinen einer Ausgabe statt.
- Es soll keine Doppelbesetzungen der Rollen geben.
- Wird eine Funktion ausserterminlich frei, gibt es eine ausserterminliche Abstimmung, sodass eine Funktion nicht länger als 6 Wochen vakant bleibt.

Meetings

- Die Redaktion tritt mindestens 4-mal im Jahr zusammen.
- Die Redaktion tritt innerhalb von zwei Wochen nach der Deadline des CfP zusammen, um die Einreichungen zu diskutieren.
- Für jedes Meeting wird ein Protokoll erstellt.

Januar 2024